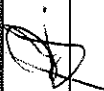



RELATÓRIO GERAL DE ATIVIDADES - 2022

Elaborado		Aprovado	
Assinatura	Data	Assinatura	Data
	17/03/23		17/03/23

Índice

1. Introdução	3
2. Resultados.....	3
3. Recursos utilizados	8
3.1. Humanos	8
3.2. Equipamentos	12
3.3. Financiamento.....	12
3.4. Outros Recursos - Parcerias	14
4. Actividades de inovação e melhorias realizadas / Desenvolvimento.....	15
5. Áreas com Necessidades de Ajustamento.....	16
6. Avaliação.....	17

1. Introdução

O presente Relatório de Atividades da CERCIG é um documento interno que pretende avaliar os resultados das atividades anuais da CERCIG, constituindo uma orientação estratégica e uma ferramenta de gestão.

2. Resultados

A CERCIG obteve em 2022 os seguintes resultados tendo por base os indicadores previstos no Plano Anual:

Eixo 1- Qualidade e Melhoria Contínua

Objetivos	Indicadores	Previsto	Realizado	Desvio
Obter certificações da qualidade	Certificações ISO 9001	1	0	1
Controlar reclamações	N.º de reclamações	<2	0	
Controlar /medir Críticas	N.º de críticas	<2	0	
Aumentar sugestões	N.º de sugestões	> 5	0	
Controlar /medir Ocorrências	N.º de ocorrências	<5	0	
Controlar /medir não conformidades	N.º de não conformidades	<2	0	
Cumprir Plano de Desenvolvimento da Qualidade	% Cumprimento do Plano	>70%	N/A	
Cumprir Plano e ações de melhoria	% Cumprimento do Plano	>70%	N/A	

Garantir satisfação global	Nível de satisfação Global	>85%	N/A
Avaliar/rever Serviços/Respostas Sociais	N.º de Respostas Sociais/Serviços revistos	3	3

Eixo 2 - Novos projetos e investimentos

Objetivos	Indicadores	Meta 2022	Realizado
Desenvolver novos serviços de inovação e desenvolvimento	N.º de novos Serviços de Inovação e desenvolvimento	1	1
Criar Respostas Sociais/ Serviços	N.º de Novas Sociais/Serviços	1	1
Cumprir o plano e orçamento para 2022 no que respeita ao investimento	Relatório de contas da gestão de 2022	<15 000 €	Analisar nas Contas
Aumentar a frota automóvel	N.º de viaturas adquiridas	1	1

Eixo 3 - Gestão de Recursos Humanos

Objetivos	Indicadores	Meta 2022	Realizado
Manter nº de Colaboradores	Quadro de pessoal (fluxos de entradas e saídas)	0	0
Cumprir Plano de Formação Interna	% de cumprimento do plano	>70%	30%
Realizar avaliação de desempenho aos colaboradores	% de colaboradores avaliados	>70%	0%
Garantir satisfação dos colaboradores	% de satisfação de colaboradores	>80%	0%
Aumentar o nº de atividades integração	N.º Atividades Integração	+ 6	+6
Manter a taxa de ocupação	Taxa de Ocupação Respostas Sociais / Serviços	+ 90 %	+90%

Eixo 4 - Comunicação e Marketing

Objetivos	Indicadores	Meta 2022	Realizado
Cumprir o Plano de Comunicação e Marketing	% de cumprimento do Plano de Comunicação e Marketing	>70%	>70%
Dar a conhecer as Respostas Sociais/Serviços	% de conhecimento dos serviços por parte dos cooperantes e comunidade	>50%	>50%

Eixo 5- Respostas Sociais / Serviços

Objetivos	Indicadores	Meta 2022	Realizado
Aumentar o n.º de clientes	N.º de clientes	+20	+20
Cumprir planos	% de cumprimento de planos	>70%	>70%
Envolver clientes no planeamento	Nº de clientes envolvidos	2	0
Garantir a satisfação dos clientes	% de satisfação de clientes	>85%	N/A
Garantir taxa de ocupação das Respostas Sociais/Serviços	Clientes/ capacidade instalada	>90%	>90%
Dar resposta às necessidades e expectativas dos clientes	Taxa de realização dos serviços descritos nos PIs	90%	90%
Desenvolver atividades de inclusão/integração	% de cumprimento do Plano de Inclusão /Integração	>70%	97%
Desenvolver outras atividades não previstas em plano	N.º de atividades não previstas	>10	N/A

Eixo 6 - Sustentabilidade

Objetivos	Indicadores	Meta 2022	Realizado
Garantir resultados líquidos positivos na Gestão	Relatório de contas do exercício de 2022	>20.000 euros	193 679,03€
Manter os custos com fornecimento de serviços externos	Relatório de contas do exercício de 2022	-	Analisar nas Contas
Aumentar receitas	Relatório de contas do exercício de 2022	>1%	Analisar nas Contas

Eixo 7 - Parcerias

Objetivos	Indicadores	Meta 2022	Realizado
Aumentar número de novas parcerias	N.º de novas parcerias	2	N/A
Realizar atividades em parceria	N.º de atividades realizadas	5	N/A
Garantir satisfação dos parceiros	% de satisfação de parceiros	>80%	N/A

Eixo 8 – Vida Associativa / Cooperativa

Objetivos	Indicadores	Meta 2022	Realizado
Organizar o n.º de cooperantes	Nova Lista de Cooperantes	Lista Real	Realizada
Garantir satisfação dos cooperantes	% de satisfação de cooperantes	>85%	Não realizado

Clientes / Resposta Social

RESPOSTA SOCIAL / SERVIÇOS	SIGLA	TIPOLOGIA DE CLIENTES	Clientes			TAXA OCUPAÇÃO
			Previstos	Abrangidos	CAPACIDADE	
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão 1	CACI 1	Deficiência ou Incapacidades	30	30	30	100%
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão 2	CACI 2	Deficiência ou Incapacidades	30	30	30	100%
Centro de Recursos para Inclusão	CRI	Deficiência ou Incapacidades	190	190	n/a	100%
Intervenção Precoce	IP	Deficiência ou Incapacidades	75	75	n/a	100%
Residência Autónoma Masculina	RA	Deficiência ou Incapacidades	5	5	5	100%
Residência Autónoma Feminina	RA	Deficiência ou Incapacidades	5	5	5	100%
Centro de Atividades e Tempos Livres	CATL	Deficiência ou Incapacidades	24	11	24	100%
Centro de Reabilitação Profissional	CRP / CRL	Deficiência ou Incapacidades	30	30	n/a	100%
Valência Educativa	VE	Deficiência ou Incapacidades	5	5	n/a	100%
Lar Residencial	LAR	Deficiência ou Incapacidades	24	24	24	100%
Residência Autónoma Sede	RA	Deficiência ou Incapacidades	5	5	5	100%
Gabinete Rendimento Social Inserção	GRSI	Processos RSI	470	470	n/a	100%
Residências de Apoio à Formação	RAF	Deficiência e Incapacidade	17	17	n/a	100%
Serviço de Apoio Domiciliário	SAD	Deficiência e Incapacidade	15	15	15	100%

Serviços Apoio / Abrangência de Serviços

Para além dos apoios prestados aos clientes através das Respostas tipificadas a CERIC desenvolveu ainda durante o ano de 2022 um conjunto alargado de serviços complementares de apoio, prestados de acordo com as expectativas e necessidades dos clientes.

- Serviço de Transporte
- Serviço de alimentação/nutrição
- Serviços terapêuticos (Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Terapia da Fala, Hipoterapia, Hidroterapia, Apoio Psicossocial).

Foram ainda desenvolvidas atividades de integração e inclusão social, tais como, visitas de estudo, participação em eventos da comunidade, campanhas, atuações do Grupo de Danças e Cantares, Colónia de Férias, etc.

No desenvolvimento de algumas atividades ou prestação de serviços a clientes foram usados alguns recursos da comunidade bem como estabelecidas parcerias para assegurar alguns serviços de transporte, alimentação e alojamento, bem como cedência de instalações e equipamentos, atividades formativas, etc. Estes mesmos serviços foram também cedidos pela CERIC aos parceiros que deles necessitaram.

3. Recursos utilizados

3.1. Humanos

1	Maria de Fátima dos S. Salgueira	Monitor(a) Principal
2	Maria Helena Patrício de A. F. Pinto	Auxiliares Pedagógico(a)s
3	Paula Maria Martins M. A. Ferreira	Diretor(a) Técnico(a)
4	Pedro Daniel dos Santos Bessa	Monitor(a)

5	Alzira Maria Monteiro Lopes da Fonseca	Monitor(a)
6	Rosa Maria Antunes Cardoso Teixeira	Monitor(a)
7	Manuela Martins Gonçalves	Técnico(a) de Psicomotricidade
8	Vânia Patrícia Cardoso Lopes	Monitor(a)
9	Acácio Alexandre Rodrigues Costa Martins	Fisioterapeuta
10	Luis Manuel Barbosa Ferreira	Monitor(a)
11	Andreia Sofia Almeida Agapito	Monitor(a)
12	Mafalda Sofia Pinto da Costa	Ajudante de Ação Direta
13	Tânia Helena da Costa Godinho	Monitor(a)
14	Humberto Jorge Gomes dos Santos	Monitor(a)
15	Marco Alexandre da Silva Loureiro	Animadora Sócio Cultural
16	Telmo Renato do Rosário Gonçalves	Monitor(a)
17	Isabel Maria Lourenço T. A. Martins	Psicólogo(a)
18	Cláudia Margarida da Graça Cabral	Auxiliares de Serviços Gerais
19	Tiago João Marques Almeida	Coordenador(a)
20	Maria Isabel Castro S. Costa	Formador(a)
21	António José de Abreu Marques	Motorista
22	Adelino Manuel Batista dos Santos	Formador(a)
23	Ana Cândida Pina Pires de Carvalho	Psicólogo(a)
24	Maria Teresa Pereira Fonseca	Formador(a)
25	Rita Alexandra da Silva Pina Antunes	Formador(a)
26	Luis Miguel Marques Pereira	Assistente Administrativo(a)
27	Inês João Clara Meireles da Fonseca Bern	Fisioterapeuta
28	Ana Raquel Pires Afonso	Terapeuta da Fala
29	Sara Vanessa Pinheiro Pires	Terapeuta da Fala
30	Joana Filipa Marques Branquinho	Terapeuta Ocupacional
31	Vânia Rita Monteiro Capelo	Diretor(a) Técnico(a)

32	Paula Cristina Vaz Antunes Gonçalves	Ajudante de Ação Direta
33	Isabel Maria Brazete Pinto Reis	Ajudante de Ação Direta
34	Sandra Marisa Correia de Almeida	Animadora Sócio Cultural
35	Ana Isabel Marques Rodrigues Monteiro	Ajudante de Ação Direta
36	Maria Manuela Cabral Lopes Dias	Ajudante de Ação Direta
37	Paula Cristina Pissarra Esteves Guedes	Ajudante de Ação Direta
38	Carla Susana Antunes Carvalho	Ajudante de Ação Direta
39	Maria Manuela Santos Escaleira	Ajudante de Ação Direta
40	M ^{re} Rita Fernandes Vaz Lourenço Marques	Ajudante de Ação Direta
41	Marisa Leonor Gomes Gil Brites	Técnico(a) de Segur/Higiene
42	Maria da Conceição Monteiro Martins	Auxiliares de Serviços Gerais
43	Lisa Almeida Jorge	Auxiliares de Serviços Gerais
44	Edite Monteiro Martins Gomes Guedes	Auxiliares de Serviços Gerais
45	Pedro Miguel Ramos Cabral do Nascimento	Motorista
46	Rui Manuel Coutinho Lopes	Motorista
47	José Manuel Guedes	Ajudante de Ação Direta
48	Maria da Conceição Guedes Duarte Nabais	Ajudante de Ação Direta
49	Sérgio Augusto Pereira Marcos	Ajudante de Ação Direta
50	Ana Elizabeth Gonçalves Neto	Ajudante de Ação Direta
51	Carlos Alberto Pires Marques	Ajudante de Ação Direta
52	Ângela Maria Marques dos Santos	Ajudante de Ação Direta
53	Ana da Conceição Coutinho Crespo	Ajudante de Ação Direta
54	Sara Alexandra Coelho Louro	Ajudante de Ação Direta
55	Carla Isabel Ferreira Barreto	Assistente Social
56	Carla Marisa Plácido Fernandes Pitt	Psicólogo(a)
57	Olinda da Conceição Videira Santos	Sociólogo(a)
58	Marta Carina Plácido da Cunha	Assistente Social

59	Piedade Isabel de Almeida Morais	Ajudante de Ação Direta
60	Sónia Patrícia Figueiredo Nunes	Ajudante de Ação Direta
61	Andreia Filipa Cairão Geraides Esteves	Ajudante de Ação Direta
62	Natércia da Conceição Ferreira	Ajudante de Ação Direta
63	Maria Helena Freitas da Silva Martins	Diretor(a) Técnico(a)
64	Cristina Maria da Cruz S. Tonico	Assistente Administrativo(a)
65	Ricardo Manuel Pinto Antunes	Diretor Geral
66	Rui Pedro Gomes Martins	Motorista
67	Daniel Martins Barbosa	Motorista
68	Luís Filipe Venâncio Simão	Motorista
69	Sílvia Marina Martins Coutinho	Terapeuta da Fala
70	Vera Catarina Monteiro Coito	Fisioterapeuta
71	Ana Rita dos Reis Pereira	Psicólogo(a)
72	Liliana Patrícia Martins Rebelo	Terapeuta da Fala
73	Sara Alexandra Gata Fonseca Bento da Cos	Terapeuta da Fala
74	Sandra Isabel Brazão Carneiro	Terapeuta Ocupacional
75	Filipa Marques Varandas	Psicólogo(a)
76	Tânia Patrícia Mouro Diogo	Terapeuta Ocupacional
77	Marta Flávia Gouveia Pinto	Terapeuta da Fala

3.2. Equipamentos

A CERCIG desenvolveu toda a sua atividade regular, apoiada em 3 Equipamentos (estruturas físicas) distintas e nas seguintes viaturas:

Edifícios		Viaturas
SEDE ELAR	CRP - Quinta da Torre	
Parque da Saúde 6300-749 Guarda	Quinta da Torre -- Parque Industrial 6300 – 625 Guarda	1 Viaturas Passageiros 34 Lugares 5 Viaturas Passageiros 9 Lugares 1 Viatura Mista 7 Lugares 2 Viaturas Passageiros de 5 Lugares 1 Viatura Comercial de 2 Lugares

3.3. Financiamento

Financiamento Externo / Candidaturas / Protocolos / Acordos

Ao longo do ano de 2022 foram apresentadas candidaturas, aos seguintes programas de apoio ou entidades financiadoras,

PROGRAMA / ENTIDADE	TIPOLOGIA / EIXO	ATIVIDADES / SERVIÇOS
Ministério da Educação/ DREC	Protocolo / Contrato de Cooperação Plano de Ação	Valência Educativa (VE) Centro de Recursos para a Inclusão (CRI)
Instituto Segurança Social	Protocolos Acordos de Cooperação	Centro de Atividades Ocupacionais (CAO) Centro de Atividades Tempos Livres (CATL) Gabinete Rendimento Social Inserção (GRSI)

		Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) Intervenção Precoce (IP)
PORTUGAL 2020	6.2 Qualificação das Pessoa com Deficiência	Centro de Reabilitação Profissional Formação
IEFP	Programas Emprego	Apoio a Desempregados CEI +
POCTEP	POCTEP Programa Comunitário Transfronteiriço Espanha - Portugal	POCTEP

- Outras Formas de Financiamento / Autofinanciamento

Regulares	Pontuais
Mensalidades Prestação de Serviços	Subsídios Campanhas Vendas Produtos Donativos Outros apoios

O financiamento externo representou cerca de 85% do financiamento das atividades regulares da CERIC. As outras formas de financiamento foram essencialmente utilizadas nas atividades eventuais, nomeadamente as atividades de inclusão/integração e ações de melhoria.

3.4. Outros Recursos - Parcerias

A CERCIG privilegia a parceria como estratégia de intervenção, não só como potenciação dos recursos, mas na articulação e aproveitamento dos mesmos na comunidade.

No presente ano foi utilizado um conjunto de parcerias (financeiras, estratégicas, operacionais, públicas e privadas, nacionais e internacionais, formais e informais) para o desenvolvimento das atividades envolvendo, de um modo geral, todos os Serviços e Respostas Sociais:

Tipo Parcerias	Parcerias	Tipo Apoio
Financeiras	Portugal 2020 IEFP Ministério Educação Instituto Segurança Social Ministério Agricultura	Financiamento Projetos / Respostas Sociais / Serviços
Desenvolvimento	Escolas de Ensino Superior Associações Entidades Formadoras Agrupamentos Escolas	Formação Desenvolvimento Projetos / Atividades / Novos Serviços

4. Atividades de inovação e melhorias realizadas / Desenvolvimento

Foram desenvolvidas em 2022 as seguintes atividades de acordo com os eixos de desenvolvimento estratégico:

Sustentabilidade

- Utilização racional de recursos
- Renegociação das condições de aquisição/contratos com fornecedores
- Revisão de protocolos / acordos
- Obtenção de financiamento externo para novos projetos / serviços / respostas sociais

Desenvolvimento Novos Serviços / Projetos

- ERPI, Centro de dia, SAD de Maçainhas
- Pensão – Bolsa Nacional de Alojamento Urgente e Temporário
- Habitação Colaborativa

Comunicação e Marketing

- Atualização do Site
- Redes Sociais

Recursos Humanos

- Plano de Formação Interno
- Avaliação de Desempenho / Satisfação – não realizado em 2022

Qualidade e Melhoria Contínua

- Manutenção da Certificação de Entidade Formadora - DGERT
- Execução do Plano de Desenvolvimento da Qualidade
- Manutenção do sistema HACCP
- Manutenção do Sistema de Higiene e Segurança no Trabalho.

5. Áreas com Necessidades de Ajustamento

As áreas com necessidade de ajustamento são detetadas através de

- Inquéritos (clientes, colaboradores, parceiros, comunidade e cooperantes e outros,
- Avaliação de desempenho
- Ocorrências e não conformidades
- Autoavaliação,
- Outras formas (sugestões e críticas, reclamações, propostas, auditorias, etc.)

Áreas com necessidade de ajustamento	Ações a implementar	Indicadores
Sistema da Qualidade	Certificação	1
Comunicação e imagem	Plano de Marketing	1

6. AVALIAÇÃO

O Relatório Geral de Atividade é o documento que encerra um ciclo de atividades anuais, iniciado com o Plano Geral de Atividade. Sistematiza os resultados alcançados e a sua análise, em termos de avaliação de desempenho do período considerado.

O Relatório Geral de Atividade possui uma sequência lógica em termos de análise dos resultados alcançados, revelados pelos indicadores, a avaliação a avaliação do grau de cumprimento de objetivos e metas, por comparação do realizado com o planificado, a análise dos desvios existentes e a identificação de áreas de melhoria derivadas dessa análise, para as situações de não cumprimento dos objetivos ou alcance das metas estabelecidas.

Assim, o Relatório Geral de Atividade apesar de ser o documento que encerra o ciclo de atividades deve ser um documento estruturante do novo plano de atividade numa lógica de melhoria continua.

As atividades desenvolvidas não se esgotam no presente relatório sendo apenas aqui referidas as atividades principais.

